전염병 예방
고용주를 위한 지침

이 지침은 보건 분야의 고용주 같이 전염병과 관련한 노출 통제 계획(ECP)이 이미 있어야 하는 고용주들을 대상으로 하는 것이 아닙니다. ECP에 관한 자세한 내용은 산업 보건 안전 규정(Occupational Health and Safety Regulation) 제6.34조를 보십시오.

COVID-19 백신 접종이 브리티시 컬럼비아 주민에게 널리 시행됨에 따라 COVID-19 전염의 전반적인 위험과 심각한 결과 발생 사례가 감소했습니다. 그런데도 이 바이러스는 다른 전염병과 마찬가지로 계속 돌 것입니다.

이 지침에서 제공하는 내용은 고용주가 전염병 예방 계획을 개발하기 위한 정보입니다. 효과적인 계획이 되려면 전염병의 위험을 줄이기 위한 지속적인 대책과 전염병의 위험이 커진 경우를 대비한 추가 대책이 함께 있어야 합니다.

여러분의 일터에서 전염병을 관리하는 일은 효과적인 산업 보건 안전 프로그램의 일부입니다.

전염병 예방

전염병은 감염원이나 그 감염원의 독성 산물이 원인이 되어 일터에서 사람 사이에 전염될 수 있는 질병입니다. 일터에서 돌 수 있는 전염병의 예로는 COVID-19, 노로바이러스, 계절성 인플루엔자 등이 있습니다.

이 지침에서는 고용주가 전염병 예방 계획을 개발하는 데 도움이 되는 4단계 과정을 설명합니다. 이 계획은 작성하거나 게시하지 않아도 되며, WorkSafeBC의 승인을 받지 않아도 됩니다. 여러분의 계획은 여러분의 일터와 위험 수준에 적합한 정책이나 게시물 또는 기타 자료로 전달되어도 됩니다. 고용주에 따라서는 이런 계획을 문서화하면 전염병 예방 대책, 관행, 정책을 계획하고 알리는 데 도움이 될 수 있습니다. 이 지침의 끝 부분에 그런 용도의 서식이 제공되어 있습니다.

1단계: 위험 이해

전염병 예방에 수반되는 일은 지속적으로 조치를 취하여 여러분의 일터에서 전염병이 돌 위험을 줄이는 것입니다. 또한, 위험이 커진 기간에 공중 보건 당국이 권장할 때는 추가 조치를 시행하는 일도 수반됩니다.

COVID-19를 비롯한 특정 전염병의 위험 수준은 수시로 또는 계절에 따라 증가할 수 있습니다. 이런 상황은 지역이나 권역 차원에서 또는 특정 근무지 안에서 일어나기도 합니다.

- ☐ 여러분이 속한 지역의 의료 보건관이나 주 정부 보건 책임관이 공표한 전염병 관련 정보가 여러분의 산업이나 지역, 일터와 관련이 있으면 이를 모니터하고 검토합니다. 이런 정보에는 의료 보건관이나 주 정부 보건 책임관이 공표한 명령, 지침, 고지, 권고 사항 등이 포함됩니다.

2단계: 위험을 줄이기 위한 대책, 관행, 정책 시행

지속적인 조치 - 항상 유지

고용주는 반드시 다음 조치를 항상 시행하고 유지하여야 합니다.

- ☐ 전염병 증상(예: 발열, 오한, 기침, 설사)이 있는 직원을 지원하는 정책을 시행하여 이들이 몸이 아플 때는 일터에 있지 않게 합니다.
- ☐ 손 위생 시설과 적절한 물품을 제공합니다(산업 보건 안전 규정 제4.85조 참조). 정책과 게시물을 이용하여 일하는 사람들이 규칙적으로 손을 씻게 하고 기침과 재채기는 가리고 하게 합니다.
- ☐ 여러분의 산업과 근무 관행에 적합한 일상적인 청소 절차를 통하여 환경을 청결하게 유지합니다.
- ☐ 건물의 환기가 적절히 이루어지게 하며 환기 시스템이 제대로 유지 관리되고 설계대로 작동하게 합니다. 자세한 내용은 산업 보건 안전 규정 제4.72조를 보십시오.
- ☐ 직원을 지원하여 COVID-19 및 백신으로 예방 가능한 기타 질환에 대하여 백신 접종을 받게 합니다.

추가 조치 — 공중 보건 당국의 권고에 따라 시행

위험이 커진 기간에는 의료 보건관이나 주 정부 보건 책임관이 해당 위험과 위험을 줄일 수 있는 방법에 관하여 정보와 지침을 제공합니다. 여러분이 시행하여야 할 조치는 질병의 종류와 전염 방법에 따라 다릅니다.

- ☐ 의료 보건관 및 여러분의 지역을 관할하는 보건 공단이 내리는 모든 지시를 따릅니다.
- ☐ 주 정부 보건 책임관이 여러분의 산업이나 지역, 일터와 관련하여 공표하는 모든 명령, 지침, 권고, 고지를 따릅니다.
- ☐ 공중 보건 담당관이 제공하는 지침에 따라 고용주는 일터를 평가하여 일하는 사람들에게 위험을 줄 수 있는 영역, 활동, 절차 등을 식별하여야 할 수도 있습니다. 또한, 공중 보건 당국의 지시에 따라 위험을 줄이기 위한 적절한 통제 조치를 시행하여야 할 수도 있습니다. WorkSafeBC는 여러분이 참고할 수 있는 주요 COVID-19 예방 수칙을 유지했습니다. 이 수칙은 위험이 커진 기간 중 공중 보건 당국의 권고에 따라 적절히 사용하시면 됩니다.

3단계: 대책, 관행, 정책 전달

다른 고용주 소속 근로자를 포함하여 여러분의 일터에 들어오는 모든 사람이 여러분의 전염병 관리 대책, 관행, 정책에 관한 정보를 받게 하십시오. 이 지침의 끝 부분에 고용주들이 이런 용도에 유용하다고 여길 수 있는 서식이 제공되어 있습니다.

- ☐ 모든 근무자가 여러분의 일터에서 시행 중인 조치를 이해하게 합니다.
- ☐ 몸이 아프면 집에 머무르는 정책과 재택 근무 정책에 관한 정보를 모든 근무자에게 제공합니다. 다음 자료는 재택 근무자를 지원하려는 고용주에게 유용합니다.
  - 재택 근무: 근무자의 건강과 안전 유지를 위한 지침
  - 재택 근무 공간 설정, 구성 및 쾌적한 근무
- ☐ 일터에 게시물을 설치하여 시행 중인 대책을 보강합니다.
- ☐ 감독자들이 고용주의 대책, 관행, 정책을 숙지하게 하고 이를 일터에서 감독 관행에 통합하게 합니다.
- ☐ 정보, 게시물, 자료를 근무자들이 이해하는 언어로 제공합니다.
- ☐ 일터 내 전염병 관리 측면에서 개인 정보 보호 및 비밀 유지 원칙이 일부 지켜지지 않는 문제가 생길 수도 있음을 유의합니다. 이런 문제는 필요한 대로 조언을 구하십시오.

4단계: 일터 모니터 및 필요에 따른 계획 업데이트

여러분의 계획을 계속 평가하고 업데이트하여 변화하는 위험 수준과 근무 관행을 반영하십시오.

- ☐ 노사 보건 안전 위원회와 근로자 대표는 일터의 보건 및 안전 문제를 식별하고 해결하는 일에서 중요한 역할을 합니다. 안전 문제를 식별하고 해결할 때, 노사 보건 안전 위원회나 근로자 보건 안전 대표(또는 소규모 일터에서는 그 외 근로자)를 참여시킵니다.
- ☐ 일터에서 근무 공간을 검사하고 지속적으로 감독하여 대책이 제대로 기능하고 준수되며 유지되게 합니다.
- ☐ 공중 보건 당국의 지침, 고지, 명령, 권고 등을 (1단계 요건대로) 모니터합니다. 계획을 필요한 대로 조정합니다.
- ☐ 일터와 위험 수준을 모니터합니다.
- ☐ 대책, 관행, 정책을 필요한 대로 변경합니다.
- ☐ 계획을 업데이트하여 근무 절차, 직원, 구내 등 일터 내 변경 사항을 반영합니다.
- ☐ 근무자가 보건 및 안전 우려 사항을 제기하는 방법을 알고 있게 합니다.

RESET

전염병 예방 계획 서식

다음 서식은 고용주가 전염병 예방 대책, 관행, 정책을 문서화하고 전달하는 데 유용하게 쓰일 수 있습니다. 이 자료는 임의 선택용으로 제공하는 것이며, 개별 고용주가 용도에 맞게 사용하거나 수정하여도 됩니다.

1단계: 위험 이해

전염병 예방에 수반되는 일은 지속적으로 조치를 취하여 일터에서 전염병이 돌 위험을 줄이는 것입니다.

지역 관할 의료 보건관이나 주 정부 보건 책임관이 공표하는 전염병 관련 정보를 모니터하고 검토하는 절차를 문서화합니다. 여기에는 정보 검토 및 모니터링 담당자뿐 아니라 정보 검토 절차 및/또는 빈도도 포함되어야 합니다.

2단계: 위험을 줄이기 위한 대책, 관행, 정책 시행

지속적인 조치

전염병 증상이 있는 직원을 지원하는 정책을 시행하여 이들이 몸이 아플 때는 일터에 있지 않게 합니다.

여러분의 정책과 지원 관행을 여기에 문서화합니다.

손 위생 시설과 적절한 물품을 제공합니다(산업 보건 안전 규정 제4.85조 참조). 정책과 게시물을 이용하여 일하는 사람들이 손을 씻게 하고 기침과 재채기는 가리고 하게 합니다.

다음 자료는 고용주가 일터에서의 적절한 관행을 전달하는 데 유용할 수 있습니다.

- **전염병 확산을 방지합시다: 손 씻기**
- **전염병 확산을 방지합시다: 기침과 재채기는 가리고 하세요**

여러분의 정책과 지원 관행을 여기에 문서화합니다.

여러분의 산업과 근무 관행에 적합한 일상적인 청소 절차를 통하여 환경을 청결하게 유지합니다.

다음 질문에 대한 답을 포함하여 여러분의 정책과 지원 관행을 여기에 문서화합니다.

- 일터의 청소 일정은 어떻게 되나요?
- 청소 담당자는 누구인가요?
- 청소하는 사람들은 작업을 효과적이고 안전하게 하기에 적합한 물품과 교육을 받고 있나요?

건물의 환기가 적절히 이루어지게 하며 환기 시스템이 제대로 유지 관리되고 설계대로 작동하게 합니다. 자세한 내용은 산업 보건 안전 규정 제4.72조를 보십시오.

환기 시설이 없거나 건물의 환기 시스템을 직접 관리할 수 없는 고용주는 창문을 여는 등 그 밖의 방법으로 공기 순환을 개선하는 조치를 할 수 있습니다.

자세한 정보는 다음 자료에 있습니다.
전염병 확산을 방지합시다: 환기와 공기 순환

여러분의 일터에서 시행 중인 추가 조치를 여기에 문서화합니다.

추가 조치

위험이 커진 기간에는 의료 보건관이나 주 정부 보건 책임관이 해당 위험과 위험을 줄일 수 있는 방법에 관하여 정보와 지침을 제공합니다. 여러분이 시행하여야 할 조치는 질병의 종류와 전염 방법에 따라 다릅니다.

여러분의 일터에서 시행 중인 추가 조치를 여기에 문서화합니다.

3단계: 대책, 관행, 정책 전달

다른 고용주 소속 근로자를 포함하여 여러분의 일터에 들어오는 모든 사람이 여러분의 전염병 관리 대책, 관행, 정책에 관한 정보를 받게 하십시오.

여러분의 정책과 지원 관행을 여기에 문서화합니다.
다음 질문에 대한 답을 여기에 문서화합니다.

- 대책, 관행, 정책은 일터에서 어떻게 전달되나요?
- 대책, 관행, 정책을 감독자들에게 어떻게 알리고 있으며, 변동 사항이 생기면 이를 이들이 어떻게 계속 알고 있게 하나요?
- 대책을 전달하는 데 사용하는 일터 내 게시물을 예시하세요.

4단계: 일터 모니터 및 필요에 따른 계획 업데이트

여러분의 계획을 계속 평가하고 업데이트하여 변화하는 위험 수준과 근무 관행을 반영하십시오.

다음 질문에 대한 답을 여기에 문서화합니다.

- 일터 내 대책, 관행, 정책의 지속적인 평가에 노사 보건 안전 위원회나 근로자 대표가 어떻게 참여하나요?
- 근무자가 보건 및 안전 우려 사항을 윗선에 제기하는 일터 내 제도적 장치는 무엇인가요?
- 대책, 정책, 관행 준수 여부를 모니터하기 위해 여러분의 일터에서 시행 중인 절차는 무엇인가요?